

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо»

Протокол № 2  
от 02 июня 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом первого  
заместителя председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»

№ 21 от 02 июня 2023 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из другой образовательной организации в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «ДИНАМО»**

г. Белгород

2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество « ДИНАМО» устанавливает порядок перевода обучающихся из другой образовательной организации (далее – исходная организация), в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество « ДИНАМО» (далее – Учебный центр) на программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ); - приказом Министерства просвещения России от 06.04.2023 № 240; - Уставом; - локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. Положение не распространяется на: - перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в других организациях, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

## **2. Порядок перевода обучающихся в Учебный центр**

2.1 Перевод осуществляется при наличии в Учебном центре вакантных мест (далее - вакантные места для перевода).

2.3 Количество вакантных мест для перевода определяется Учебным центром с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4 Перевод обучающихся осуществляется с:

- программы подготовки «Профессиональная подготовка частных охранников 4,5,6 разряда» на программу подготовки «Профессиональная подготовка частных охранников 4,5,6 разряда»;

- программы подготовки «Повышения квалификации частных охранников 4,5,6 разряда» на программу подготовки «Повышения квалификации частных охранников 4,5,6 разряда»;

- программы подготовки «Повышения квалификации руководителей частных охранных организаций» на программу подготовки «квалификации руководителей частных охранных организаций».

2.5. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

## **3. Этапность процесса перевода**

3.1. Обучающийся подает в исходную организацию заявление о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе



(далее - справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в Учебный центр.

3.2. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 3.1. Положения, выдает обучающемуся справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся поступил на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

3.3. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в Учебный центр заявление о переводе (приложение №1) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе - документы, необходимые для перевода).

3.4. Не позднее 5 календарных дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Учебный центр оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению, а так же перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, после получения выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в принимающую организацию представляет в Учебный центр выписку приказа об отчислении и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию)

3.6. Учебный центр в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода). В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

3.7. Зачет результатов освоения учебных предметов и основных программ профессионального обучения в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальным учебным планам;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.



3.8. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования.

3.9. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонних организациях не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

3.10. Зачет результатов освоения учебных предметов по программам осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- предметы входят в учебные планы образовательного учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане УЦ;
- количество часов, отведенных на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане УЦ.

3.11. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению обучающегося, осваивающего основные программы профессионального обучения, (приложение 1), в котором указываются: Ф.И.О. заявителя; название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов; год (годы) изучения; полное наименование и юридический адрес сторонней организации; объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации; отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля; дата; подпись. При подаче заявления заявитель предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.12. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию: название предмета (предметов); год (годы) изучения; объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации; отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.13. По результатам рассмотрения заявления руководитель БРООГО «ВФСО «Динамо» принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.



в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

3.14. В случае принятия положительного решения руководитель БРООГО «ВФСО «Динамо» издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения заявленного предмета. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

#### **4. Хранение и передача экземпляров Положения**

4.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя БРООГО «ВФСО «Динамо».

4.2. Проект Положения и утвержденный экземпляр Положения хранится в Учебном центре, сканобраз – на официальном сайте в сети Интернет.

#### **Приложение №1 Заявление о переводе.**

Первому заместителю председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»  
Марданову А.А.

Иванова Ивана Ивановича

заявление

Прошу рассмотреть вопрос о переводе меня в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество « ДИНАМО» на \_\_\_\_\_ курс

(наименование специальности)

из \_\_\_\_\_

(сокращенное название образовательной организации, реализующей соответствующую программу)

Справку о периоде обучения прилагаю. Дополнительно прилагаю (указать документы либо поставить «прочерк»):

1. 2. 3.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись

О принятом решении учебный центр информирует под роспись заявителя в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

3.14. В случае принятия положительного решения руководитель БРООГО «ВФСО «Динамо» издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения заявленного предмета. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

#### **4. Хранение и передача экземпляров Положения**

4.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя БРООГО «ВФСО «Динамо».

4.2. Проект Положения и утвержденный экземпляр Положения хранится в Учебном центре, сканобраз – на официальном сайте в сети Интернет.

### **Приложение №1 Заявление о переводе.**

Первому заместителю председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»  
Марданову А.А.

Иванова Ивана Ивановича

заявление

Прошу рассмотреть вопрос о переводе меня в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество « ДИНАМО» на \_\_\_\_\_ курс

\_\_\_\_\_

(наименование специальности)

из \_\_\_\_\_

(сокращенное название образовательной организации, реализующей соответствующую программу)

Справку о периоде обучения прилагаю. Дополнительно прилагаю (указать документы либо поставить «прочерк»):

1. 2. 3.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись

## Приложение 2. Форма заявления о зачёте результатов

Первому заместителю председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»  
Марданову А.А.

Иванова Ивана Ивановича

заявление

Прошу зачесть мне, Иванову Ивану Ивановичу, обучающемуся в УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо» по курсу \_\_\_\_\_, следующие предметы, изученные \_\_\_\_\_ В

\_\_\_\_\_,  
наименование сторонней организации имеющей юридический адрес

1. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка \_\_\_\_\_ прилагается.  
наименование сторонней организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись



### Приложение 3. Модель приказа о зачислении в порядке перевода

Учебный центр Белгородской региональной организации  
общественно-государственного объединения  
«Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо»

#### ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Белгород

№ \_\_\_\_\_

«О приказ о зачислении в  
порядке перевода из исход-  
ной организации в учебную  
группу 9-6/о»

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо», Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из другой образовательной организации в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество « ДИНАМО, на основании заявления Иванова Ивана Ивановича и справки

---

наименование сторонней организации

приказываю:

1. Зачислить с 02.06.2023 в учебную группу 9-6/о, по курсу «Профессиональная подготовка частных охранников 6 разряда»:
  1. Иванова Ивана Ивановича
2. Заведующему УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо» до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. включительно внести необходимые записи в журнал проведения занятий.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

первый заместитель председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»

А.А. Марданов

С приказом ознакомлен : \_\_\_\_\_

Дата (Подпись Фамилия)



## Приложение 4. Модель приказа о зачёте результатов

Учебный центр Белгородской региональной организации  
общественно-государственного объединения  
«Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо»

### ПРИКАЗ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Белгород

№ \_\_\_\_\_

«О зачете результатов ос-  
воения учебных предметов  
Ивановым И.И.»

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо», Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из другой образовательной организации в учебный центр Белгородской региональной организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «ДИНАМО», на основании заявления Иванова Ивана Ивановича и справки

\_\_\_\_\_  
наименование сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть обучающемуся в УЦ БРООГО «ВФСО «Динамо» по курсу \_\_\_\_\_ Ивановым Иваном Ивановичем результаты изучения правовой подготовки с отметкой «5» (отлично).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложения: Заявление Иванова Ивана Ивановича на 1 листе.

Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
наименование сторонней организации

первый заместитель председателя  
БРООГО «ВФСО «Динамо»

А.А. Марданов

С приказом ознакомлен : \_\_\_\_\_

Дата (Подпись Фамилия)